



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สาขาวิชา..... คณะวิทยาการจัดการ..... มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์.....

ที่ อว.๐๖๐๘.๐๔/..... วันที่..... ๒๕๖๘.....

เรื่อง ขออนุญาตสอนชดเชย.....

เรียน คณบดีคณะวิทยาการจัดการ

ข้าพเจ้า อาจารย์ประจำสาขาวิชา..... คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ รับผิดชอบการสอนรายวิชา.....ให้กับนักศึกษาสาขาวิชา.....ชั้นปี ในภาคการศึกษาที่ ... ปีการศึกษา ๒๕๖..... แต่เนื่องด้วยข้าพเจ้าไม่สามารถทำการสอนได้ เนื่องจากต้องเดินทางไปราชการ/อบรม..... ในวัน.....ที่ ณตั้งนั้น เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนครบตามเนื้อหาวิชาที่รับผิดชอบ จึงขออนุญาตดำเนินการสอนชดเชยให้นักศึกษาในความรับผิดชอบของข้าพเจ้า ตามรายละเอียดดังนี้

ตารางสอนเดิม

ที่	วัน/เดือน/ปี	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	นักศึกษา	ชั้นปี/ กลุ่ม	ห้องเรียน	เวลา
๑							

ตารางสอนชดเชย

ที่	วัน/เดือน/ปี	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	นักศึกษา	ชั้นปี/ กลุ่ม	ห้องเรียน	เวลา
๑							

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุญาต

(อาจารย์.....)

อาจารย์ผู้สอน

<p>ความเห็นของหัวหน้าสาขาวิชา</p> <p>ความเห็น <input type="checkbox"/> เพื่อโปรดทราบ..... <input type="checkbox"/> เพื่อพิจารณาอนุญาต.....</p> <p>.....</p> <p>(อาจารย์.....) หัวหน้าสาขาวิชา..... /...../.....</p>	<p>ความเห็นของรองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย</p> <p>ความเห็น <input type="checkbox"/> เพื่อโปรดทราบ..... <input type="checkbox"/> เพื่อพิจารณาอนุญาต.....</p> <p>.....</p> <p>(อาจารย์ ดร.ชนาธิป หวังวรรงค์) รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย /...../.....</p>
<p>ความเห็นของคณบดี</p> <p>ทราบ <input type="checkbox"/> อนุญาต เพราะ..... <input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต เพราะ.....</p> <p>.....</p> <p>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บงกช กมลเปรม) คณบดีคณะวิทยาการจัดการ /...../.....</p>	

- หมายเหตุ ๑. ให้ส่งบันทึกข้อความขออนุญาตสอนชดเชย ก่อนล่วงหน้าอย่างน้อย ๓ วัน
๒. ห้าม มีการสอนชดเชยในวันพุธ (ช่วงบ่าย)