



คำสั่งคณะกรรมการจัดการ

มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์

ที่ ๑๒๓ / ๒๕๖๙

เรื่อง มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบงานราชการของบุคลากรประจำคณะกรรมการจัดการ

มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ ๑๐๑๓/๒๕๖๕ เรื่อง มอบอำนาจให้คณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย/ผู้อำนวยการสถาบัน/ผู้อำนวยการสำนักงาน สังกัด มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ นั้น จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ ในคณะหนึ่งให้คณบดีเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบงานของคณะมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบงานราชการของบุคลากรประจำคณะกรรมการจัดการ โดยให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายในการปฏิบัติหน้าที่ในครั้งนี้นำปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดประสิทธิภาพและเป็นผลดี ตามวัตถุประสงค์ในการจัดการศึกษา และการบริหารจัดการของคณะกรรมการจัดการ มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์

ทั้งนี้ ขอให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้เกิดผลดีต่อทางราชการ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เป็นต้นไป ดังเอกสารแนบท้ายคำสั่ง

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บงกช กมลเปรม)

คณบดีคณะกรรมการจัดการ

**เอกสารแนบคำสั่ง เรื่อง มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบงานราชการของบุคลากรประจำคณะวิทยาการจัดการ
มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์**

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หน้าที่รับผิดชอบ
คณะวิทยาการจัดการ			
๑.	อาจารย์ ดร.สุมาลี กรดกางกั้น	รองคณบดีฝ่ายนโยบายและแผน	๑. กำกับติดตามงานฝ่ายนโยบายและแผน ๒. สอนและวิจัย ๓. บริการวิชาการ ๔. ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ๕. ปฏิบัติงานตามนโยบายและตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย
๒.	อาจารย์ ดร.ชนาธิป หวังวรรณ	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย	๑. กำกับติดตามงานฝ่ายวิชาการและวิจัย ๒. สอนและวิจัย ๓. บริการวิชาการ ๔. ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ๕. ปฏิบัติงานตามนโยบายและตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย
๓.	อาจารย์ศรีณ เนื่อน้อย	รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา	๑. กำกับติดตามงานฝ่ายพัฒนานักศึกษา ๒. สอนและวิจัย ๓. บริการวิชาการ ๔. ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ๕. ปฏิบัติงานตามนโยบายและตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย
๔.	นางซูไบดะห์ หะยีมะ	หัวหน้าสำนักงานคณบดี	๑. กำกับติดตามงานสำนักงานคณบดี ๒. หัวหน้างานพัสดุ ๓. ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ๔. ปฏิบัติงานตามนโยบายและตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย
๕.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธมยันตี ประยูรพันธ์	ร.ก.ในตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและนวัตกรรม	๑. สอนและวิจัย ๒. บริการวิชาการ ๓. ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ๔. ปฏิบัติงานตามนโยบายและตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย
๖.	อาจารย์ไฮดา สูดินปรีดา	อาจารย์	๑. หัวหน้าสาขาวิชาการบัญชี ๒. ประธานหลักสูตรบัญชีบัณฑิต ๓. สอนและวิจัย ๔. บริการวิชาการ ๕. ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ๖. ปฏิบัติงานตามนโยบายและตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย
๗.	อาจารย์ ดร.พูนพิศ ธิตินันท์	อาจารย์	๑. สอนและวิจัย ๒. บริการวิชาการ ๓. ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ๔. ปฏิบัติงานตามนโยบายและตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย
๘.	อาจารย์นันทพร โกสิยาภรณ์	อาจารย์	๑. สอนและวิจัย ๒. บริการวิชาการ ๓. ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ๔. ปฏิบัติงานตามนโยบายและตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หน้าที่รับผิดชอบ
คณะวิทยาการจัดการ			
๙.	อาจารย์เนตรวดี เพชรประดับ	อาจารย์	๑. หัวหน้างานบริการวิชาการ ๒. สอนและวิจัย ๓. บริการวิชาการ ๔. ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ๕. ปฏิบัติงานตามนโยบายและตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย
๑๐.	อาจารย์นิพัทธ์ ปัตนวงศ์	อาจารย์	๑. หัวหน้างานทรัพยากรบุคคล ๒. หัวหน้างานบัญชี ๓. สอนและวิจัย ๔. บริการวิชาการ ๕. ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ๖. ปฏิบัติงานตามนโยบายและตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย
๑๑.	อาจารย์ทิพวรรณ รัตนพรหม	อาจารย์	๑. หัวหน้างานมหาวิทยาลัยธนาคาร ๒. สอนและวิจัย ๓. บริการวิชาการ ๔. ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ๕. ปฏิบัติงานตามนโยบายและตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย
๑๒.	อาจารย์ ดร.อัมพา อาแว	อาจารย์	๑. หัวหน้าสาขาวิชาการจัดการ ๒. ประธานหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ ๓. สอนและวิจัย ๔. บริการวิชาการ ๕. ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ๖. ปฏิบัติงานตามนโยบายและตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย
๑๓.	อาจารย์ ดร.กฤษณา พรหมชาติ	อาจารย์	๑. สอนและวิจัย ๒. บริการวิชาการ ๓. ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ๔. ปฏิบัติงานตามนโยบายและตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย
๑๔.	อาจารย์วีรศักดิ์ ไศจพันธ์	อาจารย์	๑. หัวหน้าศูนย์บ่มเพาะธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ ๒. สอนและวิจัย ๓. บริการวิชาการ ๔. ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ๕. ปฏิบัติงานตามนโยบายและตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย
๑๕.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์มณฑนา กระโหมวงศ์	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	๑. สอนและวิจัย ๒. บริการวิชาการ ๓. ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ๔. ปฏิบัติงานตามนโยบายและตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หน้าที่รับผิดชอบ
คณะวิทยาการจัดการ			
๑๖.	อาจารย์โชทัย สามะอาลี	อาจารย์	๑. สอนและวิจัย ๒. บริการวิชาการ ๓. ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ๔. ปฏิบัติงานตามนโยบายและตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย
๑๗.	อาจารย์รอยฮาน สะฮารี	อาจารย์	๑. หัวหน้างานโครงการแหล่งฝึกประสบการณ์วิชาชีพและวิชาชีพ ๒. สอนและวิจัย ๓. บริการวิชาการ ๔. ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ๕. ปฏิบัติงานตามนโยบายและตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย
๑๘.	อาจารย์ ดร.สรัญณี อุเสินยาง	อาจารย์	๑. หัวหน้างานวารสารคณะวิทยาการจัดการ ๒. ประธานหลักสูตรการจัดการมหาบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการจัดการ ๓. สอนและวิจัย ๔. บริการวิชาการ ๕. ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ๖. ปฏิบัติงานตามนโยบายและตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย
๑๙.	อาจารย์ ดร.กชพรพรรณ พงศ์ทองเมือง	อาจารย์	๑. หัวหน้างานการจัดการความรู้ ๒. สอนและวิจัย ๓. บริการวิชาการ ๔. ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ๕. ปฏิบัติงานตามนโยบายและตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย
๒๐.	อาจารย์ ดร.สุรเชษฐ์ สังข์พันธ์	อาจารย์	๑. หัวหน้าสาขาวิชาการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ ๒. ประธานหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ ๓. สอนและวิจัย ๔. บริการวิชาการ ๕. ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ๖. ปฏิบัติงานตามนโยบายและตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย
๒๑.	อาจารย์พระรักษ์ อมรศักดิ์	อาจารย์	๑. สอนและวิจัย ๒. บริการวิชาการ ๓. ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ๔. ปฏิบัติงานตามนโยบายและตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย
๒๒.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกศแก้ว ประดิษฐ์	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	๑. หัวหน้างานพัฒนาศักยภาพนักศึกษา ๒. สอนและวิจัย ๓. บริการวิชาการ ๔. ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ๕. ปฏิบัติงานตามนโยบายและตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หน้าที่รับผิดชอบ
คณะวิทยาการจัดการ			
๒๓.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริลักษณ์ อินทสโร	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	๑. หัวหน้างานเทคโนโลยีสารสนเทศ ๒. สอนและวิจัย ๓. บริการวิชาการ ๔. ทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม ๕. ปฏิบัติงานตามนโยบายและตามที่มีผู้บังคับบัญชามอบหมาย
๒๔.	อาจารย์ผการัตน์ ทองจันทร์	อาจารย์	๑. หัวหน้างานสหกิจศึกษาและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ๒. สอนและวิจัย ๓. บริการวิชาการ ๔. ทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม ๕. ปฏิบัติงานตามนโยบายและตามที่มีผู้บังคับบัญชามอบหมาย
๒๕.	อาจารย์เจี๊ยะอียาส โตะตาหยง	อาจารย์	๑. สอนและวิจัย ๒. บริการวิชาการ ๓. ทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม ๔. ปฏิบัติงานตามนโยบายและตามที่มีผู้บังคับบัญชามอบหมาย
๒๖.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์พัชนี ตูเถ๊ะ	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	๑. หัวหน้าสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ๒. สอนและวิจัย ๓. บริการวิชาการ ๔. ทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม ๕. ปฏิบัติงานตามนโยบายและตามที่มีผู้บังคับบัญชามอบหมาย
๒๗.	อาจารย์ ดร.พรทิพย์ มานพคำ	อาจารย์	๑. หัวหน้างานทุนการศึกษาและสวัสดิการนักศึกษา ๒. สอนและวิจัย ๓. บริการวิชาการ ๔. ทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม ๕. ปฏิบัติงานตามนโยบายและตามที่มีผู้บังคับบัญชามอบหมาย
๒๘.	อาจารย์ ดร.อิบรอฮิม สารีมาแซ	อาจารย์	๑. หัวหน้างานส่งเสริมงานวิจัยและตำรา ๒. สอนและวิจัย ๓. บริการวิชาการ ๔. ทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม ๕. ปฏิบัติงานตามนโยบายและตามที่มีผู้บังคับบัญชามอบหมาย
๒๙.	อาจารย์เปาชี วานอง	อาจารย์	๑. หัวหน้างานศิษย์เก่าคณะวิทยาการจัดการ ๒. ประธานหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์บัณฑิต ๓. สอนและวิจัย ๔. บริการวิชาการ ๕. ทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม ๖. ปฏิบัติงานตามนโยบายและตามที่มีผู้บังคับบัญชามอบหมาย
๓๐	อาจารย์คมสัน หลงละเลิง	อาจารย์	๑. สอนและวิจัย ๒. บริการวิชาการ ๓. ทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม ๔. ปฏิบัติงานตามนโยบายและตามที่มีผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หน้าที่รับผิดชอบ
คณะวิทยาการจัดการ			
๓๑.	อาจารย์บารมี หลังยานาย	อาจารย์	๑. หัวหน้างานรับนักศึกษาใหม่ ๒. สอนและวิจัย ๓. บริการวิชาการ ๔. ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ๕. ปฏิบัติงานตามนโยบายและตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย
๓๒.	อาจารย์มธุรส ทองอินทราช	อาจารย์	๑. หัวหน้าสาขาวิชาการตลาดดิจิทัล ๒. ประธานหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาดดิจิทัล ๓. สอนและวิจัย ๔. บริการวิชาการ ๕. ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ๖. ปฏิบัติงานตามนโยบายและตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย
๓๓.	อาจารย์ ดร.รุ่งศิริ ผดุงรัตน์	อาจารย์	๑. หัวหน้างานวิเทศสัมพันธ์ ๒. สอนและวิจัย ๓. บริการวิชาการ ๔. ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ๕. ปฏิบัติงานตามนโยบายและตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย
๓๔.	อาจารย์ชลกาญจน์ สดะบดี	อาจารย์	๑. สอนและวิจัย ๒. บริการวิชาการ ๓. ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ๔. ปฏิบัติงานตามนโยบายและตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย
๓๕.	นางสาวศิรินุช แก้วคงสุข	บุคลากร	๑. เจ้าหน้าที่งานทรัพยากรบุคคล ๒. หัวหน้างานสารบรรณ ๓. ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ๔. ปฏิบัติงานตามนโยบายและตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย
๓๖.	นายเอกสิทธิ์ คงพิทักษ์	ช่างเทคนิค	๑. หัวหน้าช่างเทคนิค ๒. หัวหน้างานอาคารและสถานที่ ๓. ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ๔. ปฏิบัติงานตามนโยบายและตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย
๓๗.	นายมุฮัมมัดรอซาลี ปือราเฮง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๑. หัวหน้างานประกันคุณภาพการศึกษา ๒. เจ้าหน้าที่งานส่งเสริมงานวิจัยและตำรา ๓. เจ้าหน้าที่งานพัฒนาศักยภาพนักศึกษา ๔. เจ้าหน้าที่ศูนย์บ่มเพาะธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ ๕. ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ๖. ปฏิบัติงานตามนโยบายและตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย
๓๘.	นางสาวสุวรรณา คงเต็ม	นักวิชาการพัสดุ	๑. เจ้าหน้าที่พัสดุ ๒. เจ้าหน้าที่งานการจัดการความรู้ ๓. ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ๔. ปฏิบัติงานตามนโยบายและตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หน้าที่รับผิดชอบ
คณะวิทยาการจัดการ			
๓๙.	นางสาวน้ำทิพย์ ชำนิอารัญ	นักวิชาการศึกษา	๑. หัวหน้างานวิชาการและหลักสูตร ๒. เจ้าหน้าที่งานทะเบียน วัดและประเมินผล ๓. เจ้าหน้าที่งานวารสารคณะวิทยาการจัดการ ๔. เลขานุการคณบดี ๕. เจ้าหน้าที่บัณฑิตศึกษาคณะวิทยาการจัดการ ๖. ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ๗. ปฏิบัติงานตามนโยบายและตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย
๔๐.	นางสาววิภาดา ทองปิ่น	นักวิชาการศึกษา	๑. หัวหน้างานทะเบียน วัดและประเมินผล ๒. เจ้าหน้าที่งานวิชาการและหลักสูตร ๓. เจ้าหน้าที่งานบัณฑิตศึกษาคณะวิทยาการจัดการ ๔. ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ๕. ปฏิบัติงานตามนโยบายและตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย
๔๑.	นางสาวพิมพ์พรรณ สุวรรณรัตน์	นักวิชาการศึกษา	๑. เจ้าหน้าที่งานทะเบียน วัดและประเมินผล ๒. เจ้าหน้าที่งานวิชาการและหลักสูตร ๓. เจ้าหน้าที่งานบัณฑิตศึกษาคณะวิทยาการจัดการ ๔. ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ๕. ปฏิบัติงานตามนโยบายและตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย
๔๒.	นายแวฟารูก แวดิ	เจ้าหน้าที่ บริหารงานทั่วไป	๑. หัวหน้างานกิจกรรมนักศึกษา ๒. เจ้าหน้าที่งานวินัยนักศึกษา ๓. เจ้าหน้าที่โครงการกิจกรรมจิตอาสา ๔. ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ๕. ปฏิบัติงานตามนโยบายและตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย
๔๓.	นางสาวปทุมยง ขจร	เจ้าหน้าที่ บริหารงานทั่วไป	๑. หัวหน้างานการเงิน ๒. เจ้าหน้าที่งานสวัสดิการนักศึกษา ๓. ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ๔. ปฏิบัติงานตามนโยบายและตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย
๔๔.	นางสาวพานิ แก้วสีขวัญ	นักวิเคราะห์ นโยบายและแผน	๑. เจ้าหน้าที่งานวางแผนและงบประมาณ ๒. เจ้าหน้าที่งานบริหารความเสี่ยง ๓. เจ้าหน้าที่งานสารบรรณ ๔. เลขานุการผู้บริหาร ๕. ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ๖. ปฏิบัติงานตามนโยบายและตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย
๔๕.	นางสาวอนภิษมา เพ็ชรเทพ	นักวิชาการเงิน และบัญชี	๑. เจ้าหน้าที่งานบัญชี ๒. เจ้าหน้าที่เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ๓. ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ๔. ปฏิบัติงานตามนโยบายและตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย
๔๖.	นายอติริส เจ๊ะมะลี	นักวิชาการศึกษา	๑. เจ้าหน้าที่งานสหกิจศึกษาและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ๒. เจ้าหน้าที่งานบริการวิชาการ ๓. เจ้าหน้าที่งานห้องสมุด ๔. ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ๕. ปฏิบัติงานตามนโยบายและตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หน้าที่รับผิดชอบ
คณะวิทยาการจัดการ			
๔๗.	นางสาวลลิตา วิชญกุล	เจ้าหน้าที่ บริหารงานทั่วไป	๑. หัวหน้างานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ๒. เจ้าหน้าที่งานศิษย์เก่า ๓. เจ้าหน้าที่งานอาจารย์ที่ปรึกษา ๔. ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ๕. ปฏิบัติงานตามนโยบายและตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย
๔๘.	นางสาวอนิลดา อุนทรจันทร์	เจ้าหน้าที่ บริหารงานทั่วไป	๑. หัวหน้างานประชาสัมพันธ์ ๒. เจ้าหน้าที่งานรับนักศึกษาใหม่ ๓. เจ้าหน้าที่งานกิจกรรม ๔. เจ้าหน้าที่งานโครงการแหล่งฝึกประสบการณ์วิชาการ และวิชาชีพ ๕. ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ๖. ปฏิบัติงานตามนโยบายและตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย
๔๙.	นางสาวมอส ป็องยะ	แม่บ้าน	๑. หัวหน้าแม่บ้าน ๒. ดูแลรักษาความสะอาด ๓. ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ๔. ปฏิบัติงานตามนโยบายและตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย
๕๐.	นางอำภาพร นุฬผาดร	แม่บ้าน	๑. ดูแลรักษาความสะอาด ๒. ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ๓. ปฏิบัติงานตามนโยบายและตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย
๕๑.	นายธเนศ อินเอบ	พนักงานขับรถ	๑. ขับรถตู้คณะวิทยาการจัดการ ๒. ดูแลบำรุงรักษารถยนต์ ๓. ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ๔. ปฏิบัติงานตามนโยบายและตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย
๕๒.	นายฮาเซน เงาะ	คนงาน	๑. ดูแลรักษาความสะอาด ๒. ดูแลบำรุงรักษาต้นไม้ ๓. ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ๔. ปฏิบัติงานตามนโยบายและตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย
๕๓.	นางสาวชูไรดา บินมุขอ	แม่บ้าน	๑. ดูแลรักษาความสะอาด ๒. ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ๓. ปฏิบัติงานตามนโยบายและตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย